ESADE
Business School
Universitat Ramon Llull

Informe de seguiment de títol

Programa: Master of Research

Director de Programa: François Collet

Curs acadèmic 2014-15

ÍNDEX

1) Presentació del centre 3

2) Procés d'elaboració de l'ISC 4

3) Valoració de l'assoliment dels estàndards 5

3.1 Qualitat dels programes formatius 5

3.2 Pertinència de la informació pública 9

3.3 Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) de la titulació 12

3.4 Adequació del professorat al programa formatiu 16

3.5 Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge 19

3.6 Qualitat dels resultats del programa 23

4) Resposta a les valoracions del CEA (Comissió Específica d'Avaluació) en la seva avaluació de la sol·licitud de verificació de títol oficial 27

4.1 Aspectes a implantar obligatoriament en el títol en el moment d'inici: 27

4.2. Propostes de millora: 29

5) Valoració i proposta del pla de millora del centre 32

1) Presentació del centre

ESADE té com a missió principal la formació de persones amb un alt nivell de competència professional i amb plena consciència de la seva responsabilitat social. Per això, impulsa la docència i la recerca a través de la Facultat de Dret i de la Business School, mitjançant un compromís decidit a favor del rigor intel·lectual, l'esperit crític i l'excel·lència acadèmica.

ESADE és una institució acadèmica universitària independent, sense ànim de lucre, creada el 1958, a Barcelona, per iniciativa d'un grup d'empresaris i de la Companyia de Jesús i des del 1995, forma part de la Universitat Ramon Llull.

ESADE desenvolupa fonamentalment l'activitat acadèmica als seus campus de Barcelona i Madrid, en tres àrees principals d'activitat: formació, recerca i debat social.

- Formació. Des d'una visió compromesa amb el desenvolupament personal i la responsabilitat social, ESADE aplica un model d'aprenentatge propi i innovador, pioner a Europa, basat en el desenvolupament d'habilitats i competències professionals i directives. Pel que fa a la Business School les seves àrees formatives són: Grau en ADE, MBA, Màsters universitaris de management i Executive Education.
- Recerca. La recerca de la universitat en temes clau per a la gestió de les empreses és reconeguda internacionalment. ESADE ofereix un programa de doctorat (PhD in Management Sciences) i compta amb diverses càtedres, instituts i centres de recerca, en què es prioritzen, entre d'altres, les línies d'estudi següents: economia global i geopolítica, innovació i emprenedoria, lideratge i governança, gestió del coneixement, responsabilitat social de l'empresa, dret de l'economia, marca, etc.
- Debat social. ESADE és un lloc de trobada per a nombrosos empresaris, directius, acadèmics, juristes, polítics i representants de la societat civil. En els més de 270 actes que s'organitzen anualment, hi participen al voltant de 20.000 persones. Així mateix, és l'escola de negocis d'Espanya que publica més articles d'opinió a la premsa.

Així mateix, ESADE és una institució que té:

- Vocació internacional. La xarxa de relacions internacionals és un puntal bàsic de la institució. ESADE té acords de col·laboració amb més de cent universitats i escoles de negocis dels cinc continents, i és l'escola de negocis europea amb la xarxa d'intercanvis més extensa a l'Amèrica Llatina. Així mateix, és membre fundador de la CEMS, una xarxa global de prestigi en l'àmbit de la formació universitària.
- Una gran xarxa: Alumni. La formació d'ESADE també té l'aval del col·lectiu dels seus més de 56.000 antics alumnes, que ocupen llocs de responsabilitat arreu del món (en més de cent països) i en pràcticament tots els sectors i les àrees d'activitat professional. A més, compta amb ESADE Alumni, l'associació voluntària professional més nombrosa d'Espanya, la segona d'entre les escoles de negocis europees.
- Reconeixement i prestigi internacional. ESADE ha estat una de les primeres escoles de negocis a obtenir les tres acreditacions més reconegudes del sector: AACSB International, EQUIS i AMBA; així com també té implementat el Manual de Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) des de la primera convocatòria del programa AUDIT durant el curs 2007-2008.

Finalment, ESADE és una de les deu escoles de referència mundial en tots els rànquings internacionals que inclouen la relació amb el món empresarial, ja sigui des de la perspectiva de l'empresa que forma els seus directius a ESADE Executive Education o des de la perspectiva de l'empresa que recluta els nostres graduats.

2) Procés d'elaboració de l'ISC

La Direcció de Qualitat i Desenvolupament de Programes (Q&DP en endavant) ha liderat el procés d'elaboració dels Informes de Seguiment de Centre (ISC) juntament amb les direccions de programa, tal com està descrit en el procés detallat en el Manual del SGIQ, ESADE_D2_04 – Procés per a l'elaboració dels Informes de Seguiment de Centre (ISC).

El procés ha estat el descrit a continuació i seguint la Guia per al seguiment de les titulacions oficials de Grau i màster de l'AQU del novembre de 2014.

Fases i procediment. Preparació dels IST – ISC

La Q&DP prepara el llançament del procés de la preparació dels ISC, informant a tots els actors del procés a mitjans del mes d'octubre. Després es continua amb el procés següent:

1. Juntament amb Secretaria Acadèmica, s'inicia la revisió del glossari: s'adequa a possibles canvis que l'AQU hagi pogut realitzar en la Guia de Seguiment, es validen els càlculs realitzats en anys anteriors i es creen els nous indicadors, si és el cas, juntament amb el Vicerectorat de la URL.
2. S'inicia el procediment del càlcul dels indicadors amb els que fan referència a les característiques dels alumnes i dels professors, i es deixa per una segona etapa els corresponents a resultats acadèmics. Aquests indicadors es validen amb l'equip de Direcció del Títol abans de donar-los com a correctes.
3. Mentrestant, des de la Q&DP es realitza una revisió de les webs dels títols per validar que compleixen els requeriments pel que fa a la informació pública dels títols, i es realitzen els canvis oportuns.
4. Amb la informació abans mencionada, la Q&DP prepara un primer esborrany d'IST que envia a cada Director de Programa (DP) per tal que faci l'anàlisi del seu programa i el complementi amb la informació oportuna.
5. Quan l'IST estigui enllestit per la DP el retorna a la Q&DP per tal que amb tota la informació es pugui redactar l'ISC.
6. La Q&DP envia l'ISC per la seva validació al Degà de cada centre.
7. Una vegada estigui validat es remet al vicerectorat de la URL que iniciarà el seu procés per a la creació de l'ISU.

3) Valoració de l'assoliment dels estàndards

3.1 Qualitat dels programes formatius

Data verificació de la memòria: 27/02/2014
Data màxima acreditació: 27/02/2018

MRes memòria:
https://www.educacion.gob.es/ruct/solicitud/detalles?actual=menu.solicitud.basicos&cod=43140072013061701

MRes informe verificació:
http://portal.aqu.cat/informes/formularis/Public_Informes/frm_fitxa_titulacio.aspx?ti_codiDGU=1943

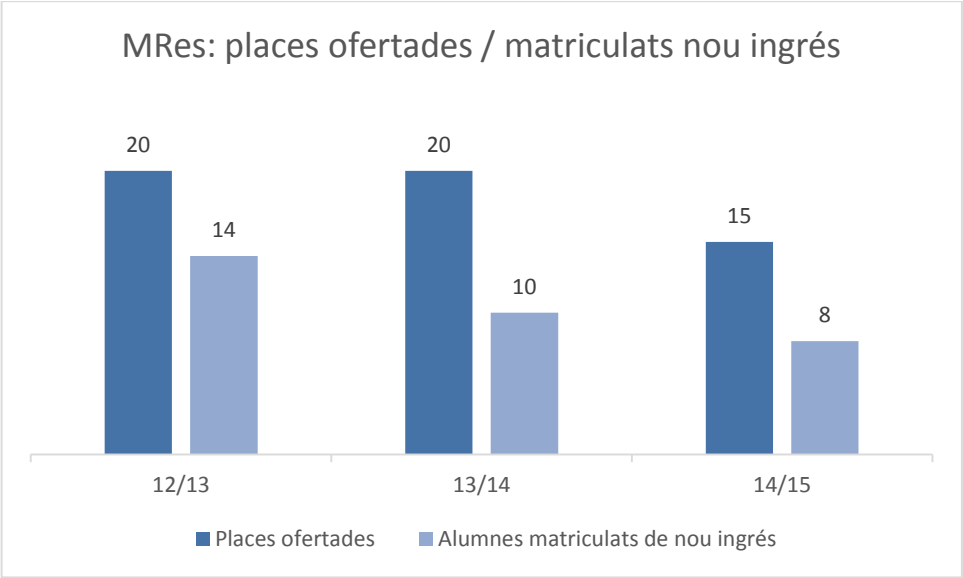
Perfil d'ingrés dels estudiants admesos

Taula 1. Indicadors acadèmics d'accés i matricula

		2014	2013*
ACCÉS I MATRICULA	Oferta de places	15	20
	Rati demanda de places/ofertes	1,47	1,1
	Estudiants matriculats de nou ingrés	8	10
	Nombre total d'estudiants matriculats	9	10
	Estudiants matriculats de nou ingrés %	88,9%	100%
	Mitjana de crèdits matriculats per estudiant	59	59,5
	% Distribució dels estudiants matriculats en funció de la titulació d'accés		
	Economia i Administració	87,5%	80%
	Tècniques	0%	10%
	Mèdiques	0%	10%
	Ciències socials	12,5%	0%

*Les dades del curs 2013-14 corresponen al programa extingit

En el curs 2014-2015 en que s'inicia el nou programa verificat, tot i que a la memòria es van preveure 25 places, des de programa hem ajustat el nombre d'estudiants a aproximadament 15 per les següents raons: només admetem estudiants que tinguin potencial per fer el Doctorat a ESADE, necessitem encaixar el volum d'estudiants del M.Res amb el nivell de recursos disponibles al Doctorat per tal que sigui sostenible. Així doncs al nombre d'estudiants del MRes no pot ser més gran que el nombre d'estudiants que podem admetre al doctorat.



*Les dades del curs 2012-13 i 2013-14 corresponen al programa extingit

En el curs 2014-2015 vam experimentar un lleuger augment de la demanda, creiem que això es fruit de les iniciatives implementades per arribar a més candidats potencials i a un millor seguiment dels candidats durant tot el procés d'aplicació. A dia d'avui, la demanda d'aquest programa es manté estable en la majoria d'institucions similars a la nostra, i per tant considerem un èxit que l'esforç que estem dedicant al procés d'admissions quedi reflectit en una millora del rati demanda/oferta.

El nombre de candidats admesos al MRes in Management Sciences es manté estable en els darrers anys. Hem identificat la necessitat d'oferir finançament als participants, com un dels punts crítics per mantenir la competitivitat del programa respecte altres institucions similars. En aquest sentit, el curs 2014-2015 hem incrementat la dotació de beques al programa, per tal de poder atreure candidats molt qualificats.

En la part d'admissions, el programa es marca com a objectiu millorar la qualitat acadèmica dels sol·licitants alhora que es manté el grau d'internacionalització. També es té en compte la diversitat de backgrounds dels alumnes, que creiem ajuden a crear un grup més divers i creatiu.

En termes de docència el MRes manté estable la càrrega lectiva. La càrrega lectiva del programa de recerca (MRes) és molt intensa ja que ESADE ho concentra en un únic curs acadèmic, mentre que altres institucions ho fan en 2 anys. En clau de millora, estem treballant per optimitzar al màxim la distribució de la càrrega lectiva, i deixar certs espais de temps on els alumnes es puguin dedicar d'una manera més intensiva a treballar en la seva recerca *Master Thesis*.

Mecanismes de coordinació docents desenvolupats durant el curs:

Al llarg del curs 2014-2015 s'han fet una sèrie d'accions per garantir el bon funcionament del programa i per facilitar el diàleg i la coordinació docent del programa.

Juntes Acadèmiques:

Anualment es fan dues juntes acadèmiques amb la finalitat d'assessorar a la direcció del programa en termes de planificació acadèmica i seguiment del programa. Els membres de la junta acadèmica també aporten propostes de millora per al programa que inclouen aspectes com actualització del currículum, precisió en els criteris d'admissió dels candidats al MRes, entre d'altres.

Comissió Acadèmica dels programes de MRes i PhD:

La comissió Acadèmica dels programes de MRes i PhD es reuneix mensualment per tractar a nivell més operatiu temes rellevants que afecten al programa.

Des del mes de Desembre i fins el mes de Juny el Director del Programa presenta a la comissió tots els candidats que apliquen al programa i que han estat entrevistats. Des de programa es gestiona tot el procés d'admissions al programa, així com l'accés a beques i finançament de l'estudiant i també es vetlla perquè els alumnes puguin finalitzar el programa amb èxit (Dipòsit i Defensa de la *Master Thesis*) i amb bona qualitat.

Addicionalment, quan sigui necessari, la comissió abordarà qualsevol tema de gestió acadèmica que sorgeixi durant el curs.

Reunió de seguiment del programa:

Al mes de febrer, es fa una reunió específica on a més a més dels membres de la comissió acadèmica, hi ha també els tutors dels estudiants del MRes. L'objectiu d'aquesta reunió de seguiment es valorar individualment cada un dels estudiants del MRes i decidir si són aptes per passar al programa de Doctorat. En aquesta valoració s'estableixen uns criteris de tipus quantitatius (expedient acadèmic, nota del GMAT/GRE, Nota mitjana del títol d'accés al MRes) i d'altres més qualitatius (àmbit de recerca, valoració del tutor, potencial en recerca, etc.) i es valoren tant individualment, com tenint en compte la perspectiva de conjunt dels estudiants.

En qualsevol moment i a demanda de professors i/o alumnes, el director del programa es pot reunir individualment amb ells per tractar qualsevol aspecte acadèmic.

Addicionalment, la web del programa i la intranet, són també eines emprades pel programa com a mitjà de comunicació i coordinació de continguts de tipus genèrics del programa.

MRes website:

http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences

MRes Intranet (requereix usuari)

http://myesade.esade.edu/en/estudiantes/degree/106813/Pages/Home.aspx

La valoració de l'assoliment d'aquest estàndard per aquesta titulació és:

> S'ASSOLEIX AMB QUALITAT, ja que els estudiants matriculats presenten un perfil formatiu que és completament adient amb l'establert per la titulació i el seu nombre és coherent amb les places ofertes. També, hi ha mecanismes de coordinació molt adequats i amb resultats positius que són exemples de bones pràctiques.

3.2 Pertinència de la informació pública

La Q&DP ha realitzat una revisió dels enllaços de la web del programa, per assegurar que es compleix amb la normativa de les titulacions oficials.

Taula 2. Contingut de la informació pública sobre el desenvolupament operatiu del títol

Dimensió	Concepte	Link web
Accés als estudis	Objectius de la titulació	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/academic-objectives
	Perfil d'ingrés	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/admissions-mres/admission-requirements-mres
	Perfil de sortida	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/academic-objectives
	Nombre de places ofertes	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences
	Criteris de selecció *(només per al màster)*	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/admission-mres/admission-requirements-mres
	Informació sobre preinscripció i admissió (procediment, calendari...)	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/admission-mres/application-process
Matrícula	Període i procediment de matriculació	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/admission-mres
	Sessions d'acollida i de tutorització	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/programme-structure
Pla d'estudis	Denominació dels estudis	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences
	Títol en superar els estudis de grau/màster	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences
	Durada mínima dels estudis i crèdits ECTS	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences
	Estructura del pla d'estudis	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/programme-structure
Planificació operativa del curs	Calendari acadèmic	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/programme-structure Apartat *Master of Research Academic Calendar*

Dimensió	Concepte	Link web
	Guia docent	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/programme-structure
	Recursos d'aprenentatge: - Espais virtuals de comunicació - Laboratoris - Biblioteca - Material recomanat a l'estudiant - Altres	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/phd http://www.esade.edu/web/eng/about-esade/campus/santcugat http://www.esade.edu/web/eng/faculty-research/library
	Pla d'actuació tutorial	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/programme-structure
Professorat	Professorat de la titulació	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/faculty
	Perfil acadèmic	
	Informació de contacte	
Treball final de Grau/ Màster	Normativa i marc general (enfocament, tipologia…)	http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/programme-information/programme-structure Apartat *Module 4 – Writing and Defense of Master Thesis*

La informació pública disponible del manual del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat es troba a la web d'ESADE dins l'apartat Rànquings: http://itemsweb.esade.edu/dipqa/SGIQ.pdf

La informació pública disponible del desenvolupament operatiu de l'ensenyament i dels indicadors corresponents poden ser consultats a la web general de la Universitat Ramon Llull.

https://seguimentto.url.edu/Masters.aspx?idioma=ca-ES (i al WINDDAT: http://winddat.aqu.cat/caracter/privades/;jsessionid=D16655CEC32A1B67B63829C6470B84A5.winddat01?codi_universitat=41)

Documentació del SGIQ:

Els processos del SGIQ lligat a aquest estàndard sobre la informació pública, la recollida d'informació i rendició de comptes són :

Directriu 5. Com ESADE garanteix la qualitat dels seus recursos materials i serveis

- Procés d'anàlisi i implementació de les necessitats referents a recursos materials i serveis

Directriu 6. Com ESADE recull i analitza els resultats per a la millora dels seus programes formatius

- Procés de recollida informació

Directriu 7: Com ESADE publica la informació i ret comptes sobre els seus programes formatius

- Procés de publicació i rendició comptes

La valoració de l'assoliment d'aquest estàndard per a aquesta titulació és:

> S'ASSOLEIX, ja que la institució informa de manera adequada tots els grups d'interès sobre les característiques del programa, sobre la política de qualitat, i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.

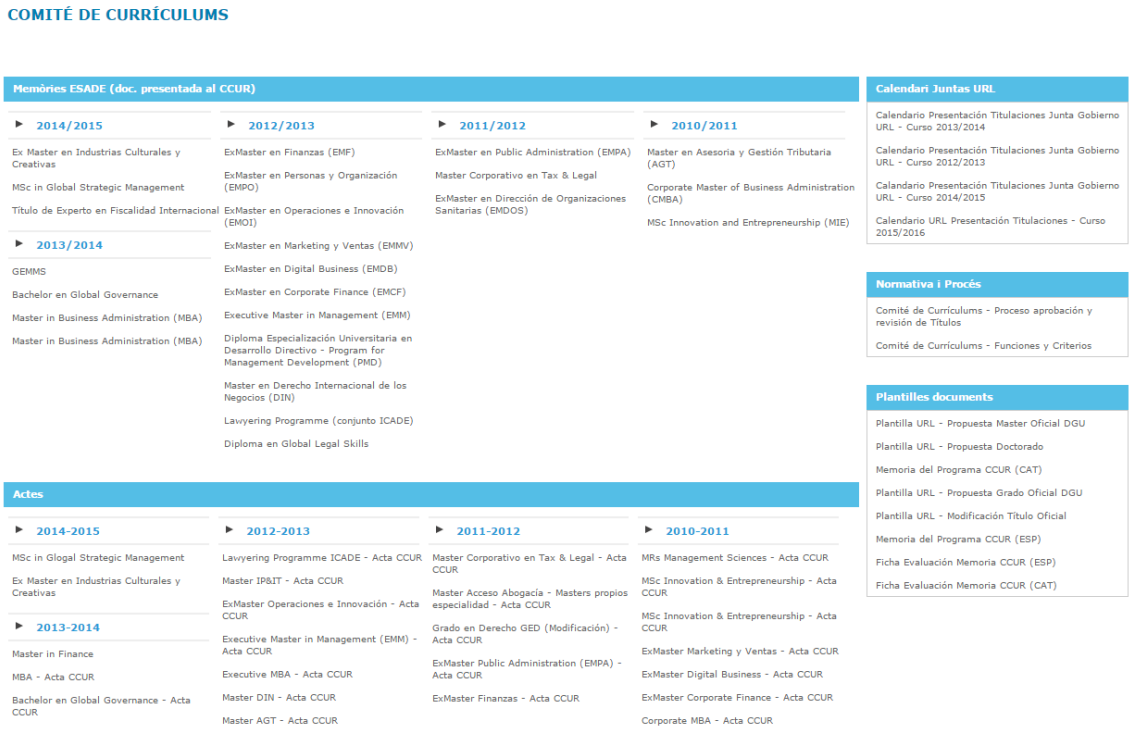
3.3 Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) de la titulació

ESADE, tant a la Business School com a la Facultat de Dret, compta des de l'abril de 2008 amb un Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) aprovat per l'AQU; i seguint les directrius implementades des del Vicerectorat de la Universitat.

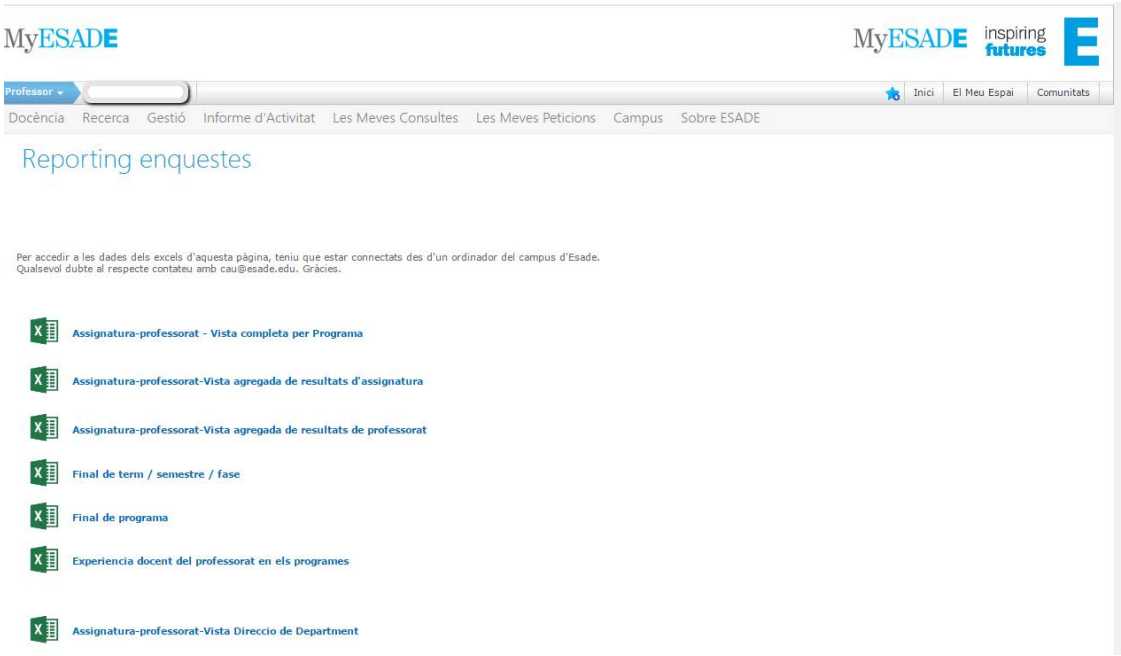
Aquest primer Manual ha estat en constant revisió tant per adequar-lo a la nova normativa com als canvis provinents del procés de millora contínua.

A mitjans del curs 2014-2015, seguint el procés establert per a la millora contínua del Manual, es va realitzar una nova versió fruit dels canvis organitzatius, de l'evolució de les necessitats del mercat i també fruit de l'experiència generada per la definició del propi Manual; tal com detalla el procés ESADE_D0_01-Millora del manual SGIQ.

En aquest sentit, un dels procediments amb una implementació més exitosa per part de tot el centre, i que funciona en totes les titulacions siguin oficials o no, és la del disseny i aprovació de noves titulacions i modificacions de les ja existents. Aquest procés s'ha denominat Comitè de Currículums. Tota la informació generada en aquest procés està registrada en una plataforma a la intranet d'ESADE:



Pel que fa a la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, al Manual del SGIQ trobem implementat el procés ESADE_D6_01 Procés de recollida informació, aquest procés coordina la recollida d'informació en els diferents passos del procés formatiu, per conèixer el funcionament del desenvolupament del títol i el grau de satisfacció dels grups d'interès, en especial dels que més hi participen, alumnes i professors, i analitzar els resultats per a introduir millores, si s'escau. La recollida dels resultats de satisfacció amb el programa es mesura a través de tres instruments: a) l'enquesta d'assignatura / professorat que responen els estudiants al final de cadascuna de les assignatures cursades, b) l'enquesta d'experiència de programa o final de programa que responen els estudiants al final de l'últim semestre dels seus estudis al programa i c) l'enquesta d'experiència docent que respon el professorat que ha impartit assignatures com a titular a finals de cada curs acadèmic. En la següent imatge es pot veure com els directors de programes i directors de departament poden accedir a través la intranet d'ESADE a aquests resultats de satisfacció:



A nivell intern, existeix una altra plataforma de la Q&DP, que dóna suport a tot aquest procés i que està a l'abast de la comunitat d'ESADE, directors acadèmics, professors i PAS:

Disseny i innovació de programa

- Procés d'aprovació i revisió de títols.pdf
- Funcionament del comité de portafoli.pdf
- Guia diseño programas oficiales (Memòria verifica)
- Guia disseny programes propis
- Model Genèric de competències
- Modificacions a Títols Officials_Guia per la seva Comunicacio (AQUv04.2014)
- Reglament de Juntes Acadèmiques de Programes 2014-15

Memòries

Memòries de programes

Actes Juntes Acadèmiques

BBA

- BBA_JA_05-03-2014.pdf
- BBA_JA_8-04-2013.pdf
- BBA_JA_12-06-2013.pdf

DERECHO-ExMasters

- Derecho_Masters_JA_25-03-2015.pdf
- Postgraus dret_JA_25-03-2015.pdf

EMBA

- EMBA_JA_ 2010.pdf
- EMBA_JA_ 2011.pdf
- EMBA_JA_2013.pdf
- EMBA_JA_23-09-2014.pdf
- EMBA_JA_30-05-2014.pdf
- EMBA_JA_11-11-2015.pdf

ExMASTERS

- ExMaster_JA_09-09-2014.pdf
- ExMaster_JA_22-11-2013.pdf

FT-MBA

- MBA_JA_22-07-2014.pdf
- MBA_JA_20-07-2015.pdf

GED

- GED_JA_04-06-2015.pdf

MScs

- MSc_JA_18-02-2013.pdf
- MSc_JA_16-07-2014.pdf
- MSc_JA_21-07-2015.pdf

MUA

- MUA_JA_19-05-2015.pdf

PhD&MRes

- PhD-MRes_JA_09-07-2014.pdf
- PhD-MRes_JA_27-11-2013.pdf
- PhD-MRes_JA_28-01-2013.pdf
- PhD-MRes_JA-09-07-2015.pdf

Enquestes

- Course survey.pdf
- Encuesta Asignatura.pdf
- Encuesta Experiencia Docente.pdf
- Encuesta Final de Programa.pdf
- Encuesta Final de Term.pdf
- End of Programme survey.pdf
- End of Term survey.pdf
- Teaching Experience survey.pdf

Catàleg de bones pràctiques

- Faculty Handbook Template.docx

Informes de seguiment de títol

2010-2011

- IST BBA 2010-2011.pdf
- IST GED 2010-2011.pdf
- IST MBA 2010-2011.pdf
- IST MF 2010-2011.pdf
- IST MIM 2010-2011.pdf
- IST MMT 2010-2011.pdf
- IST MRES 2010-2011.pdf
- IST MUA 2010-2011.pdf

2011-2012

- IST BBA 2011-2012.pdf
- IST GED 2011-2012.pdf
- IST MBA 2011-2012.pdf
- IST MF 2011-2012.pdf
- IST MIE 2011-2012.pdf
- IST MIM 2011-2012.pdf
- IST MMT 2011-2012.pdf
- IST MRES 2011-2012.pdf
- IST MUA 2011-2012.pdf

2012-2013

- IST BBA 2012-2013.pdf
- IST GED 2012-2013.pdf
- IST MBA 2012-2013.pdf
- IST MF 2012-2013.pdf
- IST MIE 2012-2013.pdf
- IST MIM 2012-2013.pdf
- IST MMT 2012-2013.pdf
- IST MRES 2012-2013.pdf
- IST MUA 2012-2013.pdf

2013-2014

- ISC ESADE Business School 2013-2014.pdf
- ISC ESADE Law School 2013-2014.pdf
- IST BBA 2013-2014.pdf
- IST EMBA 2013-2014.pdf
- IST GED 2013-2014.pdf
- IST MBA 2013-2014.pdf
- IST MF 2013-2014.pdf
- IST MIE 2013-2014.pdf
- IST MIM 2013-2014.pdf
- IST MIMM 2013-2014.pdf
- IST MRES 2013-2014.pdf
- IST MUA 2013-2014.pdf

Sistema de Garantía Interna de Qualitat

INICI	DESENVOLUPAMENT DE PROGRAMES	SIST. GARANTIA INTERNA DE QUALITAT	ACREDITACIONS

Auditories internes

- Informe auditoria interna MIM.pdf
- Informe auditoria interna EMFINANCES .pdf

Comité de currículums (CCUR)

Actes dels CCUR

Manual del SGIQ

- Manual SGIQ.pdf

Normativa

Marc per la verificació, modificació i acreditació dels títols oficials (VSMA)

Reglament de Juntes Acadèmiques de Programes 2014-15

Reglament del Règim Interior de Programes

Política de qualitat

- Proposta Política Qualitat.pdf

Processos

ESADE D0-D1

- 01_Millora manual SGIQ.pdf
- 01_Politica i Objectius Qualitat.pdf

ESADE D2

- 01 Proces d'aprovacio i revisio de titols.pdf
- 02 Elaboracio IST.pdf
- 03 Proces d'acreditació de titulacions.pdf

ESADE D3

- 01 Procés Admisions.pdf
- 02 Mobilitat estudiants.pdf
- 03 Auditoria de programes.pdf
- 04 Procés orientació professional.pdf
- 05 Procés reclamacions.pdf

ESADE D6

- 01 Proces de recollida informació.pdf

ESADE D7

- 01 Proces de publicació i rendició comptes.pdf

Documentació del SGIQ:

El SGIQ implementat facilita el procés de disseny i aprovació de les titulacions; garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions; el procés de seguiment, modificació i millora continua de la qualitat; facilita el procés d'acreditació; i aquest es revisa periòdicament per analitzar-lo i, si s'escau, adequar-lo amb una proposta de millora.

Els processos llistats a continuació responen a l'avaluació d'aquest estàndard:

Directriu 0: Aspectes generals del Sistema de Garantia Interna de Qualitat

- Procés de seguiment, revisió i millora del manual del SIGQ d'ESADE

Directriu 2: Com ESADE garanteix la qualitat dels seus programes formatius

- Procés d'aprovació i revisió de títols – Comitè de Currículums
- Elaboració IST
- Elaboració ISC
- Procés d'acreditació de titulacions

Directriu 6. Com ESADE recull i analitza els resultats per a la millora dels seus programes formatius

- Procés de recollida informació

La valoració de l'assoliment d'aquest estàndard per a aquesta titulació és:

S'ASSOLEIX AMB QUALITAT, ja que la institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de manera eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

3.4 Adequació del professorat al programa formatiu

La direcció del MRes, amb el suport dels directors de departament, vetlla per mantenir i millorar de forma continuada la qualitat acadèmica del professorat que participa al MRes, ja que considerem que és un element clau de l'èxit del programa. El 100% del professorat involucrat al MRes és doctor.

Com a indicadors que confirmen que el professorat del MRes és molt actiu en termes de recerca, podem dir que tots els professors que hi estan involucrats publiquen en revistes científiques internacionals amb *Impact Factor* (IF), presenten els resultats de les seves investigacions en conferències internacionals, contribueixen a l'activitat de grups d'investigació (SGR) reconeguts per l'AQU tals com: Grup de Recerca en Responsabilitat Social de l'Empresa (GRRSE); Leadership Development Research Group (GRLEAD); Institute for Innovation and Knowledge Management (IIK); Group of Research in Economics and Finance (GREF); Grup de Recerca en Gestió de Marca (GREMAR); Institut d'Estudis Laborals (IEL) i Grup de Recerca en Lideratge i Innovació a la Gestió Pública (GLIGP) i col·laboren amb autors d'altres institucionals a nivell global.

Concretament, en el darrer curs 2014-2015 el 67.5% del professorat del MRes pertany a un SGR, generalment com a IP, i el 60% tenen entre 1 i 5 trams de Recerca.

Addicionalment, des de programa, cada any es revisen les avaluacions del professorat en les diferents assignatures i es tenen en compte les noves incorporacions de professorat per intentar involucrar als nous professors que encaixin millor en el programa.

Dit això, a nivell institucional, els professors d'ESADE es distingeixen perquè mantenen un contacte molt directe amb el món de l'empresa, dels despatxos i de les organitzacions, i també perquè són experts de prestigi en els camps d'especialitat respectius. Tenen una experiència professional sòlida, una activitat de recerca i de consultoria intensa i una perspectiva global, amb la qual cosa contribueixen a millorar les pràctiques directives i el lideratge actual i el del futur.

Amb una rica diversitat de perfils, els professors d'ESADE tenen en comú el seu entusiasme per compartir coneixement i experiències tant amb els alumnes i els participants en els diversos programes com amb les empreses i la comunitat acadèmica. Són innovadors en la generació i la transmissió de coneixement, i tenen una capacitat extraordinària per analitzar i comunicar els complexos aspectes de la realitat d'una manera efectiva. Per fer-ho, utilitzen una àmplia varietat d'enfocaments i metodologies, cosa que els permet donar respostes rigoroses en temes de recerca rellevants per les organitzacions.

Els professors d'ESADE es caracteritzen perquè són accessibles i tenen un fort compromís amb la qualitat de la formació i el progrés personal dels alumnes i els participants en els diversos programes. Així mateix, es distingeixen per l'interès que tenen en la formació integral de les persones, a les quals ajuden a desenvolupar les competències personals i directives i a prendre consciència de l'impacte dels seus valors i de la seva activitat com a directius en la societat.

El professorat d'ESADE està organitzat en set departaments acadèmics: Ciències Socials; Economia, finances i comptabilitat; Operacions, innovació i data sciences; Persones i organització; Direcció general i estratègia; Màrqueting i Dret. El Claustre del Professorat està format per 163 membres, 57 col·laboradors acadèmics, 57 ajudants de recerca i 24 professors d'idiomes.

A través de l'enllaç següent es poden accedir als currículums del professorat del MRes on es pot visualitzar la seva experiència professional i de recerca:

http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/faculty

Sobre l'adequació i la suficiència del professorat

Taula 3. Indicadors professorat

		2014
PROFESSORAT	%Hores de docència (HIDA) impartida per professors doctors	100%
	%Hores de docència (HIDA) impartida per professors NO doctors	0%
	Prof. Emèrit URL	23,7%
	Prof. Catedràtic URL	28,8%
	Prof. Contractats Doctor URL	41,3%
	Prof. Titular URL	6,2%

Indicadors de satisfacció dels estudiants

Els estudiants han valorat tant les assignatures com el professorat positivament en tots els programes oficials del Centre, els resultats obtinguts es situen entre els valors de 5 a 7 (en una escala de 1 a 7).

Els resultats de l'instrument que recull la satisfacció dels estudiants amb el seu professorat per el programa són els següents:

2014-2015		
Programes	**Assignatures Obligatòries**	**Assignatures Optatives**
Màster en Recerca	6,33	6,4

Escala de l'1 al 7

Com podem veure als indicadors de satisfacció, les avaluacions obtingudes pel professorat al MRes són molt altes. Aquest corrobora la idea que l'excel·lència del professorat implicat al MRes és clau per a que els estudiants segueixin valorant amb aquestes puntuacions al professorat que participa al màster. Pensem que aquests resultats reflecteixen la habilitat del professorat per

transmetre les seves competències d'investigadors de nivell internacional a persones que volen dedicar-se a una carrera d'investigador en organitzacions (acadèmica o altres) del mateix nivell.

Suport que rep el professorat

Des del vicedeganat de professorat s'ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat a través del Programa de Desenvolupament del Professorat. Aquest programa inclou activitats formatives com seminaris, assessorament personalitzat, *mentoring*, etc. emmarcades en les línies d'actuació següents: a) assegurament de l'eficàcia docent, b) innovació docent, c) contribució a la filosofia educativa de les titulacions, d) contribució a la missió d'ESADE de formar directius i directives socialment responsables i e) diversificació de la docència.

Totes les accions estan obertes a la participació del professorat, i només algunes estan especialment dissenyades per un segment específic. Entre aquestes es troben, en primer lloc, les accions vinculades a l'assegurament de l'eficàcia docent que s'adrecen, d'una banda, a les noves incorporacions del professorat, oferint formació introductòria sobre l'aproximació a l'ensenyament i a l'aprenentatge que es proposa a ESADE i, de l'altra, a aquell professorat que,

en funció de les seves necessitats, pugui trobar interessant treballar algun aspecte específic. En segon lloc, les accions relatives a la diversificació de la docència s'adrecen a aquell professorat a qui es vol convidar a implicar-se com a docent en titulacions en les que no ha impartit docència amb anterioritat, amb l'objectiu d'oferir-los la informació i el suport necessaris per a que la seva incorporació sigui el màxim d'efectiva possible.

Pel proper curs s'espera anar incrementant el portafoli d'accions a disposició del professorat. Entre les activitats considerades hi ha trobades per promoure la compartició d'experiències docents entre el professorat, tallers sobre metodologies docents, seminaris i cursos sobre la temàtica d'anglès per a la docència, dinàmiques d'observació de classes entre companys/es professors/es de diferents departaments acadèmics, i dinàmiques de treball conjunt entre díades de professorat en clau de *mentoring*.

Documentació del SGIQ:

La institució disposa de processos implementats al SIGIQ, que responen a l'assegurament de la qualitat i política de professorat:

Directriu 4: Com ESADE garanteix i millora la qualitat del seu personal acadèmic i d'administració i serveis

- Procés de definició política professorat
- Procés de promoció del professorat

- Procés d'avaluació i reconeixement de la contribució del professorat
- Procés de reclutament i selecció del professorat
- Procés formació i desenvolupament del professorat

La valoració de l'assoliment d'aquest estàndard per aquesta titulació és:

S'ASSOLEIX AMB QUALITAT, ja que el professorat disposa de les qualificacions adequades, té un perfil altament qualificat en recerca, alhora que es capaç de transferir tot aquest coneixement a l'aula, per desenvolupar una formació d'alta qualitat i de supervisar *Master Thesis* amb rigor. Els estudiants estan altament satisfets amb la competència docent i l'experiència investigadora del professorat del MRes. El professorat disposa d'un notable suport institucional per al desenvolupament i millora de les seves funcions.

3.5 Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Pla d'acció tutorial (PAT)

Per les característiques dels estudiants del MRes, el Pla d'Acció Tutorial pretén donar suport a l'estudiant no només en qüestions acadèmiques, sinó també en temes d'adaptació.

Abans de la seva arribada al programa se'ls assigna un *Buddy* (antic estudiant del MRes que tingui elements comuns amb el nou estudiant, be sigui procedència geogràfica o àmbit de recerca). La funció del *Buddy* es donar suport informal i a nivell de *peer* en temes que puguin preocupar l'alumne, especialment abans de la seva arribada al programa i durant els inicis del mateix.

També es posa a disposició dels alumnes el contacte de la International Student Advisor, per que els pugui assessorar en el procés d'immigració i en la cerca d'allotjament si ho necessiten.

Des de programa, tant la programme manager com director de programa estan a disposició de l'alumne des de el moment en que han estat acceptats al programa i durant el curs per tractar amb ells incidències personals i acadèmiques que els puguin sorgir.

Formalment direcció de programa es reuneix com a mínim 2 vegades a l'any amb els alumnes:

- Durant el mes d'octubre el director del programa es reuneix individualment amb cada un del alumnes per identificar l'àrea d'interès i valorar l'assignació del tutor per dirigir la *Master Thesis*.
- Durant el mes de març per donar *feedback* sobre la decisió de l'acceptació o no al programa doctorat d'ESADE.

Al desembre el 100% dels alumnes del MRes ja tindran assignat un tutor que serà l'encarregat de supervisar la *Master Thesis*. El tutor es reuneix periòdicament amb l'alumne (la freqüència es concreta segons la disponibilitat i necessitat de professor i alumne) per treballar la *Master Thesis* fins al moment d'enviar-la i posteriorment per preparar la defensa.

Pla d'actuació institucional per facilitar la inserció laboral

La major part dels alumnes del MRes opten per seguir la seva carrera acadèmica. Respecte al servei d'orientació professional, per aquells alumnes del MRes que optin per fer carrera professional, que són una minoria, ESADE els ofereix un Servei de Carreres Professionals (SCP) per facilitar la seva inserció laboral i orientació professional. Aquest servei és altament accessible i ofereix una atenció personalitzada sense igual en tots els processos d'orientació professional i de recerca de feina.

El objectiu final del SCP és aportar coneixements als candidats sobre estratègies eficaces de cerca de feina; entrevistes amb èxit; principals indústries contractants; *networking* social i professional com a font d'oportunitats professionals; com fer servir l'àmplia gama de recursos disponibles a ESADE i gestió proactiva del desenvolupament professional, tant a curt com a llarg termini. Es pot consultar el detall d'aquesta actuació institucional en la web del SCP:

http://www.esade.edu/web/cat/career-services

Indicadors satisfacció

Indicadors de satisfacció sobre les tutories acadèmiques

El Màster de Recerca no segueix un sistema de tutories de grup, sinó que cada tutor supervisa individualment a cada alumne. En fa el seguiment de la *Master Thesis*, li dona suport i consell des del primer trimestre. Addicionalment, en la optativa de *Writing your Master Thesis*, el professor ofereix sessions de *feedback* 1-1. En algunes de les optatives la magnitud de la classe pot ser a partir de 4 alumnes, i en les obligatòries el nombre d'alumnes no supera els 15. Aquest sistema fa que la relació entre el professorat del MRes i els estudiants i sobretot entre el tutor i l'alumne, sigui molt propera i es faci seguiment tutorial al llarg de tot el curs.

Documentació del SGIQ sobre el procés de suport i orientació a l'estudiant

La institució disposa de serveis d'orientació adequats i eficaços per l'aprenentatge de l'alumnat, descrits als processos:

Directriu 3: Com ESADE desenvolupa els seus programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant

- Procés d' Admissions
- Procés de Mobilitat dels Estudiants
- Procés d'Auditoria de Programes
- Procés Orientació Professional
- Procés Reclamacions
- Procés tutorització

Sobre els recursos materials

Indicadors satisfacció

El professorat contesta l'enquesta d'experiència docent de forma anual on hi ha un apartat on es valora la qualitat i el grau de satisfacció amb els recursos materials i les infraestructures. El resultat ha estat molt positiu ja que s'obté una mitjana de 6,75 per tots els ítems que conformen aquest apartat (escala de l'1 al 7).

Documentació del SGIQ sobre el procés de garantia de la qualitat dels recursos materials

La institució disposa de recursos adequats i eficaços per l'aprenentatge de l'alumnat, descrits als processos:

Directriu 5. Com ESADE garanteix la qualitat dels seus recursos materials i serveis

- Procés d'anàlisi i implementació de les necessitats referents a recursos materials i serveis

La valoració de l'assoliment d'aquest estàndard per a aquesta titulació és:

S'ASSOLEIX AMB QUALITAT, es posa clarament de manifest l'eficàcia del pla d'acció tutorial com a element fonamental de suport als estudiants en el procés d'ensenyament-aprenentatge, tal com queda reflectit en l'evolució dels indicadors de rendiment acadèmic. Les activitats realitzades per facilitar la inserció sociolaboral o acadèmica són molt adequades. A més, el programa s'imparteix en instal·lacions que adopten els estàndards marcats dins del Pla Bolonya. Com a bones pràctiques es destaca el fons de la biblioteca i les infraestructures docents, que faciliten l'aprenentatge, motivació i enriquiment dels estudiants.

3.6 Qualitat dels resultats del programa

En el MRes es realitzen diverses activitats de formació i sistemes d'avaluació que ajuden a aconseguir els resultats d'aprenentatge establerts en el programa.

Totes les activitats que es desenvolupem al MRes segueixen els estàndards internacionals que es requereixen per preparar als estudiants per afrontar el doctorat en qualsevol escola de prestigi internacional.

En alguns cursos els estudiants envien setmanalment treballs i se'ls dona *feedback* individual pels treballs presentats. Això, els prepara per desenvolupar les seves habilitats d'escriptura i dialèctica. Aquest model de tutories permet a l'alumne rebre *feedbacks* rigorosos i acurats.

En altres cursos, els estudiants treballant en grup analitzant dades empíriques. Aquest tipus de projecte prepara als alumnes per treballar en equip en el desenvolupament d'una àrea de recerca.

Addicionalment, cada alumne rep el suport del seu tutor, els alumnes tenen un curs especialitzat per treballar la *Master Thesis* i en aquest se'ls dóna, com hem comentat anteriorment, *feedback* individualitzat sobre el seu projecte de *Master Thesis*.

Els estudiants se'ls anima a involucrar-se en els seminaris de recerca dels grups on estan afiliats i han de presentar formalment la primera versió de la *Master Thesis* davant del grup de recerca. La participació en el seminari de recerca forma part de la seva formació com a investigadors juniors.

Aquestes pràctiques s' alineen amb els estàndards internacionals i amb les exigències de l'àmbit de la recerca. Tanmateix, són acordades i re-avaluades periòdicament en base a l'extensa experiència internacional del nostre professorat.

I, algunes de les activitats que conformen el sistema d'avaluació en els programes son les següents:

- Assistència i participació a classe
- Assistència a actes externs
- Assignments
- Examen final
- Lectures
- Participació a les tutories
- Final Paper
- Peer evaluation (within the working group)
- Presentacions

Taula 4. Indicadors sobre el resultats acadèmics, de satisfacció, pràctiques externes, mobilitat i inserció laboral

		2014
RESULTATS ACADÈMICS	Taxa de rendiment	99,2%
	Taxa d'abandonament acumulat (Cohort 2012-13)	0%
	Taxa de graduació en el temps previst t (Cohort 2012-13)	100%
	Taxa d'eficiència	95,7%
	Durada mitjana dels estudis	1,2
SATISFACCIÓ (Escala 1-7)	Satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu	6,4*
	Satisfacció dels titulats amb la formació rebuda	6*
	Satisfacció del professorat amb el programa formatiu	7*
	Taxa d'intenció de repetir estudis	n/a
INSERCIÓ LABORAL	Taxa d'ocupació	100%
	Taxa d'ocupació (estudis de doctorat)	55%

* Escala de l'1 al 7

Informació sobre els resultats acadèmics, de satisfacció, pràctiques externes, mobilitat i inserció laboral

Resultats acadèmics

El MRes és un programa *full time* d'un curs de durada. Això explica els alts nivells dels resultats acadèmics. Concretament, en el curs 2014-2015 teníem un participant a *part time* i per això la taxa d'eficiència s'ha pogut veure lleugerament afectada.

Al llarg del curs 2014-2015 no ha abandonat cap participant del MRes. Tots els alumnes han demanat accedir al PhD. Això, és així, perquè com comentàvem al inici, en el procés d'admissió al Màster es té en compte la motivació dels sol·licitants per exercir carrera acadèmica. Dit això, en el curs 2014-2015 per raons diverses dels 9 participants, només 6 van ser acceptats per passar al PhD i d'aquests finalment només 5 han estat matriculats al PhD.

El rati de graduació dels alumnes del MRes és del 100%. Només s'admeten participants que tinguin el potencial de fer el Doctorat. Així el nivell d'exigència a l'entrada del MRes és tan estricte, que el fracàs d'algun alumne al llarg del curs seria una excepció i normalment justificada per algun motiu de caire personal, més que no pas per manca de rendiment acadèmic. Com a norma tots els estudiants del MRes acaben el programa en el temps establert (1 any).

Satisfacció

El nivell de satisfacció dels alumnes és alt, es manté estable i amb tendència a anar millorant lleugerament. Això ens fa pensar que les petites millores en la gestió de la planificació i el seguiment dels alumnes tenen un impacte en la valoració del programa, i per tant pensem seguir treballant en aquesta línia. Un bon indicador del nivell de satisfacció dels estudiants del MRes, és el fet que la major part dels estudiants demanen continuar a ESADE per fer el Doctorat.

Addicionalment, en alguns casos ens podem trobar que el període de les optatives interfereix en el desenvolupament de la *Master Thesis* del estudiant per manca d'oferta en el seu àmbit específic. Aquest es un repte important pel programa, donat que tenim un grup reduït d'estudiants per curs (uns 10 de mitjana) és difícil oferir optatives que encaixin amb les temàtiques de tots els alumnes. Així doncs els oferim la possibilitat als alumnes que facin optatives en altres màsters de la nostra pròpia institució o d'altres institucions locals (UPF, IESE) sempre que el calendari del curs sigui compatible.

Inserció laboral

En termes d'inserció laboral, i com s'ha comentat anteriorment, cal dir que els alumnes que entren al MRes és perquè posteriorment volen fer un doctorat. En el cas concret del curs 2014-2015 els 9 alumnes van demanar entrar al programa de doctorat d'ESADE, d'aquests, com hem comentat, 6 van ser acceptats pel programa i finalment, només 5 s'han matriculat al PhD. Dels que finalment no van entrar al Doctorat, una està treballant en Consultoria social, una està fent un altre màster en una altra institució, i les altres dues estan preparant aplicacions a altres programes doctorals.

Per donar suport als alumnes que finalment no entren al Doctorat d'ESADE, tant des de programa, com els professors que supervisen la *Master Thesis* s'ofereix suport a aquells estudiants per tal que puguin aplicar a altres programes doctorals. Això es fa utilitzant la xarxa de contactes disponible, és a dir, posant en contacte els alumnes amb altres professors o Alumni de dins o fora d'ESADE, es redacten cartes de recomanació personalitzades i es dona *feedback* als estudiants sobre els seus projectes professionals. Els estudiants que no segueixen la via doctoral, tenen accés al Servei de Carreres Professionals d'ESADE i poden participar a tots els esdeveniments organitzats pels MSc i tenen accés a la xarxa ESADE Alumni.

Documentació del SGIQ sobre els processos associats amb el desenvolupament dels programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant, i amb la recollida i l'anàlisi dels resultats per a la millora d'aquests programes formatius

La institució disposa de processos associats amb el desenvolupament dels programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant, i de recollida i anàlisi dels resultats per a la millora d'aquests programes formatius.

Els processos llistats a continuació responen a l'avaluació d'aquest estàndard:

Directriu 3: Com ESADE desenvolupa els seus programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant

- Procés d' Admissions
- Procés de Mobilitat dels Estudiants
- Procés d'Auditoria de Programes
- Procés Orientació Professional

- Procés Reclamacions
- Procés tutorització

Directriu 5. Com ESADE garanteix la qualitat dels seus recursos materials i serveis

- Procés d'anàlisi i implementació de les necessitats referents a recursos materials i serveis

Directriu 6. Com ESADE recull i analitza els resultats per a la millora dels seus programes formatius

- Procés de recollida informació

La valoració de l'assoliment d'aquest estàndard per a aquesta titulació:

S'ASSOLEIX AMB QUALITAT, ja que els resultats d'aprenentatge evidencien la clara adequació de la metodologia, les activitats docents i els sistemes d'avaluació de les assignatures del programa.
Els treballs finals presentats pels estudiants corresponen en la seva totalitat al perfil formatiu requerit i segueixen les línies de recerca del professorat del Màster. La satisfacció dels estudiants amb el desenvolupament dels treballs finals demostra que, tant el sistema de supervisió com tota la informació referent als criteris d'avaluació, són molt pertinents i estan comunicats en la web corresponent.

4) Resposta a les valoracions del CEA (Comissió Específica d'Avaluació) en la seva avaluació de la sol·licitud de verificació de títol oficial

4.1 Aspectes a implantar obligatoriament en el títol en el moment d'inici:

Revisar la formulación de las competencias propuestas, según se indica en este informe

Revisar la redacción de las competencias, según se indica en este informe

Sense modificar el perfil de formació que descriuen les competències, aquestes s'han formulat de manera concreta orientant-les al perfil específic de la titulació, i relacionant-les amb la recerca. En el procés de revisió de les competències han intervingut la Direcció de Programa, alguns professors als que s'ha consultat i juntament amb la Junta Acadèmica, seguint les indicacions de l'AQU s'ha fet un redactat de les competències que respongui a la orientació a la recerca característic del programa i que no contingui els resultats de l'aprenentatge. Fet això, i després de la reflexió conjunta amb la Junta Acadèmica, s'ha conclòs que no és necessari afegir cap competència ja que les actuals descriuen perfectament el perfil desitjat.

Adjuntem a continuació el llistat de les competències del MRes:

1. COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES

BÁSICAS

CB6. Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7. Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8. Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9. Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones ¿y los conocimientos y razones últimas que las sustentan¿ a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10. Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

GENERALES

G1. Ser capaz de analizar escenarios o contextos complejos y cambiantes en los que se desarrollan los proyectos de investigación en los que participan, reconociendo las interrelaciones que se establecen entre los acontecimientos.

G2. Mostrar autonomía, independencia, iniciativa y proactividad para cumplir objetivos de aprendizaje de las distintas asignaturas e integrarlos en la comprensión de un campo de investigación concreto, así como para identificar sus necesidades formativas específicas en términos de investigación.

G3. Fomentar la ciudadanía corporativa: que los estudiantes sean capaces de justificar como la investigación puede contribuir en la mejora de la sociedad en todos sus niveles: económico, socio-político, cultural y medioambiental.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

T1. Mostrar adaptabilidad y flexibilidad para asumir responsabilidades en posiciones académicas y/o empresariales.

T2. Trabajar en equipo y colaborar: ser capaz de trabajar en equipos multidisciplinares y en un contexto internacional para desarrollar proyectos de investigación.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

E1. Creatividad e innovación: ser capaz de diseñar de forma autónoma y rigurosa un proyecto de investigación en el ámbito social y/o de las organizaciones

E2. Apreciar y comprender la diversidad para poder presentar y defender sus trabajos de investigación en entornos internacionales multiculturales, tanto en entornos académicos, como empresariales.

E3. Mostrar capacidad de liderazgo para inspirar, motivar y convencer a miembros de comunidades académicas y/o empresariales, de la relevancia de sus proyectos de investigación.

E4. Orientación a la investigación de calidad: ser capaz de desarrollar y defender proyectos de investigación aplicando las técnicas de investigación y metodologías cuantitativas y cualitativas relevantes para poder acceder a posiciones en instituciones académicas o centros de investigación de prestigio de nivel internacional.

Revisar la no inclusión de las Introductory Weeks en el programa formativo

Les *Introductory Weeks* portades a terme aquest primer curs acadèmic 2014-2015 no han format part del programa formatiu tal com suggeria la comissió específica d'avaluació en el seu informe.

Revisar el enlace a la normativa de régimen interno del programa

L'enllaç a la informació pública referent al règim interior és:
http://itemsweb.esade.es/research/Documents/MRes/MRes_Internal_Regulations_2015-2016.pdf

Revisar el enlace al SGIQ de la Institución

L'enllaç a la informació pública referent al SGIQ de la institució és:
http://itemsweb.esade.edu/dipqa/SGIQ.pdf

4.2. Propostes de millora:

Reflexionar sobre la conveniencia de que aparezca en la denominación del máster el área al que pertenece (Organización de Empresas)

La menció de l'àrea al que pertany, respon a dos objectius. Primer a clarificar l'efecte acadèmic pel potencial de l'alumnat. El màster està centrat en preparar al alumnes a la investigació, en un camp especialitzat (Organització d'Empreses) i no té per objectiu preparar a la investigació en altres ciències socials.

En la denominació s'ha preferit utilitzar Gestió en lloc d'Organització. Ambdós termes (al igual que Administració) són emprats indiferentment en aquest àrea de coneixement per referir-se als esforços de coordinació que realitzen les persones per aconseguir els objectius i fites utilitzant eficientment els recursos disponibles.

El terme "Ciències de la Gestió" o els seus equivalents en altres idiomes (p.e. Management Sciences, Sciences de la Gestion, …) ha estat i és àmpliament usat per la comunitat acadèmica des de fa molt de temps, incloent el debat de la primera mitat del segle XX sobre en quina mesura podia conceptualitzar-se com ciència al conjunt de coneixements relatius a les activitats empresarials, d'administració i de gestió. La literatura acadèmica procedent de diverses escoles de pensament d'Alemanya, França, Estats Units, etc. no dóna dubtes sobre el caràcter científic de l'estudi de la gestió i administració d'organitzacions.

El terme "Management Sciences" se sol aplicar en dos accepcions: una de caràcter genèric que té en consideració tots els aspectes relacionats amb la gestió, administració i direcció d'organitzacions, ja siguin públiques o privades; i una segona, amb una perspectiva que emfatitza l'estudi i aplicació de mètodes i eines de base matemàtica. Ambdues accepcions són emprades indiferentment en les activitats formatives de nombroses universitats, en especial en els estudis de màster i doctorat, així com en la denominació de departaments acadèmics. La distinció entre una accepció i l'altre queda dilucidada al consultar el contingut del pla d'estudis o els objectius i composició del departament.

Serveixen com exemple

- *Master in Management Sciences (Haute Ecole HEC Univ. Liège)*
- *MSc Business Analytics and Management Sciences (University of Southampton)*
- *Master Recherche, Etudes et Conseil en Sciences de gestion (Aix-Marseille Université)*
- *Master of Science in Management Studies Program (MIT, Sloan School of Management)*

- *Department of Management Sciences, Strathclyde University,*
- *Department of Management Sciences, University of Iowa,*
- *Department of Management Sciences, City University of Hong Kong,*
- *Department of Business and Management Science, NHH Norvegian School of Economics*

Per tot això, pensem doncs, que la denominació "Màster Universitari en investigació en Ciències de la Gestió" és adequat pel potencial alumnat i coherent amb les denominacions convencionals emprats en altres institucions.

E

Incluir una tabla de correspondencia entre asignaturas y competencias

Seguint el suggeriment de l'AQU adjuntem la taula de competències per assignatures. Hi ha unes electives que no tenen competències assignades, ja que en els 4 darrers anys no s'han impartir, i per tant no disposem de les guies docents actualitzades. De fet, aquesta realitat que algunes electives surten sistemàticament i les agafen tots els alumnes, i d'altres no surten mai, ens ha portat a presentar una proposta de millora del portafoli d'electives, per acostar-lo una mica més a les necessitats dels estudiants. Dit això adjuntem la taula de competències per assignatures, mantenint l'estructura vigent.

MRes Structure	Lista Competencias Memoria Ministerio													Competencias a desarrollar por Subject
Module 1: Introduction to Management Research and Methods (20 ECTS)	CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	G1	G2	G3	T1	T2	E1	E2	E3	E4	
Subject 1: Introduction to Research Methods (9 ECTS) - Compulsory															
• Epistemology of Science	■	■			■		■		■			■	■	■	**CB6, CB7, CB10, G1, G3, T1, T2, E2, E4**
• Foundations of Qualitative Research		■	■		■	■	■		■	■			■	■	
• Quantitative Methods in Management Research		■	■		■	■	■		■	■	■		■	■	
Subject 2: Introduction to Management (11 ECTS) - Compulsory															
• Organization Theory and Behaviour	■	■	■		■		■		■					■	**CB7, CB8, CB9, G2, G3, T1, E1, E4**
• Principles of Corporate Finance		■	■	■	■	■	■				■			■	
• Strategic Management		■			■		■	■	■		■			■	
Module 2: Research Design (5 ECTS)															
Subject 1: Research Design (5 ECTS) - Compulsory															
• Research Design in Quantitative Methods	■	■	■		■	■	■	■		■	■	■	■	■	**CB6, CB7, CB10, G2, G3, T1, T2, E2, E4**
• Research Design in Qualitative Methods	■	■	■		■	■	■	■		■		■		■	
Module 3: Advanced Management Research (20 ECTS)															
Subject 1: Management Research: Contextual Dimensions (5 ECTS) – Compulsory															
• Managerial Economics	■	■	■	■	■	■				■	■		■	■	**CB6, CB7, CB8, CB9, G1, G3, T2, E1, E3**
• Business Ethics and CSR	■	■	■		■						■		■	■	
Subject 2: Advanced Topics and Methods (15 ECTS) – Electives															
• Case Studies for Research		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	**CB6, CB7, CB8, CB9,CB10, G2, G3, T1, T2, E1, E2, E3, E4**
• Empirical Research for Social Sciences		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■	■	
• Managing People in Organizations	■	■	■	■	■		■	■	■	■	■		■	■	
• Responsible Organizational Leadership	■	■	■	■	■	■	■		■	■	■	■	■	■	
• Rhetoric and Management Research	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
• Structural Equation Models		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		■	■	
• The Theory and Challenges of Public Private Partnerships	■		■		■			■	■	■		■	■		
• Thematic Analysis		■	■	■	■	■	■	■	■	■		■	■		
• Writing your Master Thesis	■		■	■	■		■	■		■			■	■	
Module 4: Writing and Defence of Master Thesis (15 ECTS)															
Subject 1: Writing and defence of Master Thesis (15 ECTS) - Compulsory															
• Writing and defence of the Master Thesis	■	■	■	■	■	■	■		■	■	■		■	■	**CB7, CB8, CB9, G2, T1, E1, E4**

Especificar los mecanismos de control de identidad de los estudiantes en los procesos de evaluación en el módulo en línea de los complementos formativos

A dia d'avui cap dels estudiants admesos al MRes han necessitat cursar el complement formatiu *Management Immersion Programme*, ja que tots els admesos complien amb el requisit acadèmic de tenir un mínim de 18 ECTS en l'àrea del Business Management.
http://www.esade.edu/research-programmes/eng/master-research-management-sciences/participants-profiles

Però donat el cas, tal i com s'indica en la descripció del curs formatiu *Management Immersion Programme*, el mòdul on-line s'accedeix mitjançant un usuari i password.
http://www.esade.edu/management/eng/programmes/management-immersion-programme

5) Valoració i proposta del pla de millora del centre

Taula 5. Pla de millora de la titulació

Diagnòstic	Identificació de causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prio	Responsables	Terminis	Implica Modificació?	Nivell (títol, centre, univ.)
Augmentar la qualitat dels sol·licitants alhora que mantenim el grau d'internacionalitat	Nivell de finançament i canals de reclutament d'estudiants	Millorar el nivell acadèmic, el perfil professional, i la orientació a la recerca dels candidats	• Continuar fent esforços per finançar alumnes • Identificar campanyes per captar estudiants via campanyes amb ESADE Alumni • Mobilitzar la xarxa de contactes del professorat (application call Forward) • Enviar e-mails a estudiants d'altres programes d'ESADE via el Degà de la Business School	Alta	Direcció de Programa Program Manager	2015-16 2016-17	No	Títol
Millorar l'experiència d'aprenentatge dels MRes	Saturació lectiva	Gestió pro-activa de la càrrega lectiva per garantir *Master Thesis* de qualitat	• Calendari d'optatives • Comunicació amb professors	Mitja	Direcció de Programa Program Manager	2015-16 2016-17	No	Títol
Col·locació alumnes	Garantir massa critica doctorat	8 PhD per curs	Incorporar al procés de selecció la perspectiva de llarg recorregut com a Doctorat (en termes de potencial de l'alumne, de capacitat de supervisió d'ESADE i de àmbit d'especialització)	Alta	Director programa	2015-16	No	Títol
Millorar el currículum del programa	Coherència en el nom d'algunes assignatures	Que els noms de les assignatures reflecteixin de manera més entenedora el contingut	Ajustar el nom d'algunes assignatures	Alta	Direcció de Programa	2015-16 2016-17		Títol
Millorar el currículum del programa	Prioritzar, integrar continguts d'electives	Revisió de l'oferta d'assignatures electives, per tal que s'ajusti millor el perfil	Reorganitzar les electives, per garantir que els continguts que oferim responen millor als continguts rellevants en cada àmbit de recerca de l'entorn acadèmic	Alta	Direcció de Programa	2015-16 2016-17		Títol

Diagnòstic	Identificació de causes	Objectius a assolir	Accions proposades	Prio	Responsables	Terminis	Implica Modificació?	Nivell (títol, centre, univ.)
		dels participants a les tendències del mercat.						
Valorar el grau de satisfacció de les parts implicades amb les infraestructures docents / recursos materials.	Fins ara a l'enquesta final de programa no s'incloïa cap ítem específic sobre les infraestructures docents.	Definir una política d'avaluació més específica i més àmplia dels recursos i de les infraestructures del centre.	Dissenyar els ítems per a avaluar la satisfacció amb les infraestructures docents i els recursos materials en l'enquesta final de programa. Implementar la nova enquesta.	Mitja	Direcció Q&DP Direcció de Programa	2015-16 i següents	NO	Centre